



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### SECRETARIA DE CONTROLE À LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO

#### DIVISÃO DE LICITAÇÃO

#### ///EDITAL DE LICITAÇÃO\\ RETIFICADO

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 043/2017- SRP Processo nº. 075/2017

#### 1. PREÂMBULO:

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ**, torna público que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL, SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, com base na Lei Federal nº. 8.666/93, 10.520/2002e Decreto Municipal 042/2012 de 19/04/2012, do tipo **MENOR PREÇO** por ITEM.

O **PREGÃO** será conduzido pelo **PREGOEIRO**, auxiliado pela **EQUIPE DE APOIO**, conforme designação contida nos autos do processo.

O **PREGÃO** será realizado no **DIA 31 DE AGOSTO DE 2017**, com início às 09:00 horas, na Rua Pedro Álvares Cabral, nº. 2.677, bairro Ipiranga, na sala de Reuniões do Paço Municipal, na cidade de Iporã, Paraná, CEP: 87.560-000, quando deverão ser apresentados, no início, O(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO, DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

#### 2. DO OBJETO DO PREGÃO:

Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas de pneus, câmaras de ar, protetores e recapagem de pneus, na quantidade estimada e especificação constante do ANEXO I.

#### 3. TIPO DO PREGÃO:

3.1. Este PREGÃO é do tipo menor preço por Item.

#### 4. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

4.1. As despesas decorrentes da presente aquisição onerarão os recursos orçamentários:  
3.3.90.30.00.0000  
3.3.90.39.00.0000

#### 5. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

5.1. Poderão participar deste **PREGÃO** os interessados do **ramo** de atividade pertinente ao objeto da contratação que atenderem a todas as exigências constantes deste **Edital e seus Anexos**

5.2. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, concurso de credores, dissolução e liquidação, de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar e contratar com a **PREFEITURA**, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### 6. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES **PROPOSTA DE PREÇOS (1) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (2):**

6.1. Os **ENVELOPES, respectivamente PROPOSTA (envelope nº. 01) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº. 02)** deverão ser apresentados, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

PREGÃO Nº. **043/2017 - SRP**  
ENVELOPE PROPOSTA (envelope nº. 01)  
PROCESSO Nº. 075/2017  
ABERTURA 31/08/2017- HORARIO: 09:00HRS  
Nome da Proponente

PREGÃO Nº. **043/2017 - SRP**  
ENVELOPE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº. 02)  
PROCESSO Nº. 075/2017  
ABERTURA 31/08/2017- HORARIO: 09:00HRS  
Nome da Proponente

6.2. Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em 1 (uma) via, redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, numeradas, sendo a proposta datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo Procurador, juntando-se a Procuração.

6.2.1. A apresentação dos documentos integrantes do **ENVELOPE PROPOSTA (envelope nº. 01)** obedecerá também os comandos contemplados nos **subitens** 6.3., 6.3.1., 6.3.1.1., 6.3.1.2., 6.3.1.3., 6.3.2 e 6.3.3.

6.2.2. A proponente somente poderá apresentar uma única **PROPOSTA**.

6.3. Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº. 02)** poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e inclusive expedido via Internet.

6.3.1. A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao **PREGOEIRO**, por ocasião da abertura do **ENVELOPE nº. 02** para a devida autenticação.

6.3.1.1. Para fim da previsão contida no subitem 6.3.1., o documento original a ser apresentado poderá não integrar o **ENVELOPE**

6.3.1.2. Os documentos expedidos via **Internet** e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do **PREGOEIRO**.

6.3.1.3. O **PREGOEIRO** não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida, e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma exigida, a proponente será inabilitada.

6.3.2. Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

6.3.3. Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições/emissões não ultrapassem a 60 (sessenta) dias da data final para a entrega dos envelopes.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÁ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporá – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### 7. CONTEÚDO DA PROPOSTA:

#### 7.1. A PROPOSTA deverá conter:

- a) o número do Processo e número deste **PREGÃO**;
- b) a razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- c) apresentar a descrição do item do **PREGÃO**, em conformidade com as especificações contidas no **ANEXO I**, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado por item.
- d) prazo de validade não inferior a **60** (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.
- e) a marca do produto.
- f) apresentar preço unitário e total do item (com até **04** (quatro) casas depois da vírgula), expresso em moeda corrente nacional, em algarismo, fixo e irrevogável, apurado à data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, **não superior aos preços constantes da planilha de preços especificada no ANEXO I**; em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados o de menor valor efetivo do item unitário.

**Nota 1:** nos preços propostos estarão previstos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do **PREGÃO**, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, frete, embalagem etc, garantindo-se este durante toda a vigência da **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, exceto quando aos preços nas hipóteses de desequilíbrio econômico-financeiro previsto na legislação incidental.

**As Proponentes que apresentar Propostas de Preços para os Pneus Novos, deverá apresentar:**

- g) Informativo, catálogo, cartilha ou qualquer outro documento, em língua portuguesa, que demonstre especificações técnicas e instruções de uso do produto.

**7.2. PRAZO DE PAGAMENTO:** 30 (trinta) dias após a entrega, emissão da nota de empenho, mediante liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas por via eletrônica pela contratante.

### 8. CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

**8.1.** Os **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO** pertinentes ao ramo do objeto do **PREGÃO** são os seguintes:

#### I - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) registro comercial, para empresa individual;
- b) ato constitutivo, em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos com probatórios de eleição de seus administradores, caso não seja entregue por ocasião do credenciamento;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### II - REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Prova de regularidade relativa à ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, através do Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data de encerramento do prazo de entrega dos envelopes.
- c) Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União.
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, relativo ao ICMS Imposto sobre circulação de mercadorias e serviços.
- e) Prova de regular situação perante a Fazenda Pública Municipal do domicílio ou sede da licitante.
- f) Certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

jurídica, cuja pesquisa tenha sido realizada em data não anterior a 60 (sessenta) dias da data prevista para apresentação dos envelopes.

**g)** CNDT – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

**h)** \* No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte **que optar pela fruição** dos benefícios da Lei Complementar Federal nº. 123/06:

**a)** quando optante pelo SIMPLES nacional: comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

**b)** quando não optante pelo SIMPLES nacional: declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício-DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº. 123/06, ou comprovante expedido pela Junta Comercial.

• a participação nas condições previstas nesta alínea, implica no reconhecimento de não se encontrar em nenhuma das situações previstas no parágrafo quarto, do art.

3º, da Lei Complementar nº. 123/06.

### III - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

**a)** Declaração da licitante de que tomou conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação. A não apresentação desta declaração será entendida pelo **PREGOEIRO** como concordância com o teor do **EDITAL E SEUS ANEXOS**.

**b)** Prova de aptidão de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, por meio de apresentação de atestado(s) expedido(s), necessariamente em nome da licitante, por pessoa jurídica de direito público ou privado, que represente no mínimo 50% (cinquenta por cento) da quantidade do objeto licitado.

#### - Somente para a licitante participante dos itens pneus novos:

**c)** Certificação do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro).

**d)** Certificação do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (Ibama).

**e)** Declaração que em caso referente à garantia, a reposição do produto seja feita no máximo em 02 (dois) dias úteis, após a solicitação e que a garantia mínima é de 05 (cinco) anos contra vícios de fabricação.

**f)** Declaração de que os pneus, quando entregue, estará no prazo de fabricação igual ou inferior a seis meses no momento da entrega.

#### - Somente para a licitante participante nos itens serviços de recapagem:

**g)** Certificação do Instituto Nacional de Metrologia Qualidade e Tecnologia (Inmetro).

### IV - DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

**a)** Declaração de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalhos noturnos e menores de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme Lei nº. 9.854/99.

**8.2-** Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da filial, excetos aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz. Caso a licitante pretenda que um de seus estabelecimentos, que não o participante da licitação, execute o futuro contrato, deverá apresentar toda a documentação de ambos os estabelecimentos na forma e condições previstas neste item.

### V – OUTRAS COMPROVAÇÕES

**a)** Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração;

**b)** Declaração da própria empresa de que não exista em seu quadro de empregados, servidor público municipal, exercendo função de gerência, administração ou tomada de decisão;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### 9. CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL:

**9.1.** O EDITAL poderá ser consultado por qualquer interessado na Rua Pedro Álvares Cabral, nº.2.677, Divisão de Licitações, durante o expediente normal do órgão licitante, das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes “PROPOSTA” e “DOCUMENTAÇÃO”.

**9.2.** O aviso do EDITAL será publicado no Diário Oficial do Município, Diário Oficial da União e no Diário Oficial do Estado do Paraná.

**9.3.** O EDITAL será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão, no horário e local especificados neste item.

### 10. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL:

**10.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de **esclarecimentos** sobre o **ato convocatório do PREGÃO** e seus **anexos**, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de **até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas**.

**10.1.1.** A pretensão referida no **subitem 10.1.** pode ser formalizada por meio de requerimento endereçado à **autoridade subscritora** do EDITAL, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do **subitem 9.1.** Também será aceito pedido de esclarecimentos encaminhado por meio do **e-mail**: [licitacao@ipora.pr.gov.br](mailto:licitacao@ipora.pr.gov.br) ou **fac-simile**, através do telefone **(44) 3652-8101**, cujos documentos originais correspondentes deverão ser entregues no prazo indicado também no **subitem 9.1.**

**10.1.2.** As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

**10.1.3.** Os **esclarecimentos** deverão ser prestados no prazo de **1 (um) dia útil**, a contar do recebimento da solicitação por parte da **autoridade subscritora do edital**, passando a integrar os autos do PREGÃO, dando-se ciência às demais licitantes, através do site oficial.

### 11. PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

**11.1.** É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do **PREGÃO** e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

**11.1.1.** As medidas referidas no **subitem 11.1.** poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à **autoridade subscritora** do EDITAL, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do **subitem 9.1.**

**11.1.2.** A decisão sobre o pedido de **providências** ou de **impugnação** será proferida pela **autoridade subscritora do ato convocatório do PREGÃO** no prazo de **1 (um) dia útil**, a contar do recebimento da peça indicada por parte da **autoridade** referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do PREGÃO e divulgado no site oficial.

**11.1.3.** O acolhimento do pedido de **providências** ou de **impugnação** exige, desde que implique em modificação(ões) do **ato convocatório do PREGÃO**, além da(s) alteração(ões) decorrente(s), divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

### 12. CREDENCIAMENTO:

**12.1.** Aberta à fase para **CREDENCIAMENTO** dos eventuais participantes do **PREGÃO**, consoante



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

previsão estabelecida no **subitem 12.2 deste EDITAL**, o representante da proponente entregará ao **PREGOEIRO** documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

**12.2.** O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do **PREGÃO**, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

**12.2.1.** Na hipótese de apresentação de **procuração por instrumento particular**, a mesma deverá vir acompanhada do Ato constitutivo da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.

**12.2.2.** O não credenciamento ou sua não aceitação implica em desistência da formulação de lances e de recursos.

**12.3.** Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto/Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

É admitido somente um representante por proponente.

A ausência da documentação referida neste item ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste **PREGÃO**, exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso.

Desenvolvido o **CRENCIAMENTO** das proponentes que comparecerem, o **PREGOEIRO** declarará encerrada esta etapa/fase, iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento/conferência da declaração exigida neste Edital.

### **13. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE (SE FOR O CASO) E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

**13.1.** A etapa / fase para recebimento da DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO será levada a efeito tão logo se encerre da fase de CRENCIAMENTO.

**13.1.1.** A DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO não deve integrar os ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, constituindo-se em DOCUMENTO a ser fornecido separadamente; fica facultada a utilização do modelo constante do ANEXO VII. A DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NOS TERMOS DO ANEXO VIII SERÁ RECEBIDA EXCLUSIVAMENTE NESTA OPORTUNIDADE.

**13.2.** Iniciada esta etapa / fase, o **PREGOEIRO** receberá e examinará a DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.

**13.2.1.** A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste **PREGÃO**, impossibilitando, em consequência,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

o recebimento dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**. No entanto, é permitido o preenchimento na própria sessão.

**13.2.2.** O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do PREGÃO, devendo proceder, em seguida, à entrega dos **ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

#### **14. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA:**

**14.1.** Compete ao **PREGOEIRO** proceder à abertura dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS, conservando intactos os ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e sob a guarda do PREGOEIRO / ÓRGÃO LICITANTE.

#### **15. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS:**

**15.1.** O PREGOEIRO examinará as PROPOSTAS sempre levando em conta as exigências fixadas no item 6 e 7.

**15.1.1.** O exame envolvendo o(s) objeto(s) ofertado(s) implicará na constatação da conformidade do(s) mesmo(s) com as especificações estabelecidas no Edital e seus Anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante. O **PREGOEIRO** sempre decidirá em favor da disputa.

**15.2.** Definidas as PROPOSTAS que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto, o PREGOEIRO elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério de menor preço por item, constando da Ata o motivo das que, eventualmente, neste momento, forem preliminarmente desclassificadas.

#### **16. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

**16.1.** - Será desclassificada a PROPOSTA que:

- a) deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;
- c) oferecer vantagem não prevista neste EDITAL, inclusive financiamentos subsídios ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) apresentar item com preço manifestamente inexequível.
- e) apresentar item com preço simbólico, valor zero ou superior ao constante do ANEXO I;
- f) apresentar os itens sem a devida marca do produto.
- g) Apresentar produtos fora das especificações previstas no ANEXO I.

#### **17. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS:**

**17.1.** Para efeito de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação preliminar, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) dessa.

**17.1.1.** Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no **subitem 17.1.**, o **PREGOEIRO** selecionará, sempre com base na classificação provisória, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas, observada a previsão estampada no **subitem 17.1.2.**

**17.1.2.** Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

- a) proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento)



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 3 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no **subitem 17.1.;** ou

**b)** todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados, se houver.

**17.1.3.** Na hipótese da ocorrência das previsões colacionadas no **subitem 17.1.2., letras “a” e “b”**, para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir o momento em que oferecerá oferta / lance.

**17.1.4.** Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o **PREGOEIRO** poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do **PREGÃO**, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do **PREGÃO** ou, ainda, dar prosseguimento ao **PREGÃO**, condicionado, em todas as hipóteses, à inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

### **18. OFERECIMENTO / INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS:**

**18.1.** Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas / lances verbais, dar-se-á início ao **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta ou lance de menor preço e ainda com **redução mínima de 1% (um por cento) do último lance ofertado.**

**18.2. O PREGOEIRO** convidará individualmente as proponentes classificadas para **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS**, de forma sequencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a **OFERECER LANCE VERBAL**. Havendo propostas escritas empatadas, a ordem sequencial de convocação para lances é a de credenciamento, decrescente, conforme previsto sistema eletrônico do **PREGÃO** Presencial.

**18.2.1. Não poderá haver desistência dos lances ofertados sujeitando-se o licitante desistentes às penalidades constantes deste Edital.**

**18.3.** Quando convocado pelo **PREGOEIRO**, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de **LANCES VERBAIS**, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

**18.4.** A etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

**18.5.** O encerramento da etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS** ocorrerá quando todos os proponentes declinarem da correspondente formulação.

**18.6.** Declarada encerrada a etapa de **OFERECIMENTO DE LANCES** e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço / lance apresentado, o **PREGOEIRO** examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito. Quando convocado pelo pregoeiro, na própria sessão pública, o licitante deverá comprovar as condições de exequibilidade financeira de sua proposta/lance.

**18.7.** O **PREGOEIRO** decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de proposta de menor valor, para que seja obtido preço melhor.

**18.8.** Na hipótese de não realização de lances verbais, o **PREGOEIRO** verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**18.9.** Ocorrendo a previsão delineada no subitem anterior, durante o exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao **PREGOEIRO** negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÁ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporá – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**18.10.** Havendo propostas ou lances, conforme o caso, de microempresas ou empresas de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superiores à licitante originalmente melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do artigo 44, da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.

**18.11.** Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/lance inferior pela microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o caso, no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento de lances a contar da convocação do PREGOEIRO, ocorrerá a preclusão e a contratação da proposta originariamente mais bem classificada, ou revogação do certame.

**18.11.1.** O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

**18.11.2.** Serão consideradas equivalentes, propostas de microempresas ou empresas de pequeno porte de igual valor, para efeito de que dispõe a Lei Complementar nº. 123/06.

**18.12.** O instituto da preferência da contratação no exame das propostas previsto no presente edital, somente se aplicará na hipótese da proposta inicial não ter sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**18.13.** O PREGOEIRO deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

**18.14.** O PREGOEIRO pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do PREGÃO, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

**18.15.** A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação do proponente, nos termos do item 16, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.

**18.16.** Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da sua proponente, facultando-lhe o saneamento de falha(s) formal(is) relativa(s) à documentação na própria sessão.

**18.17.** Na própria sessão ou no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, o vencedor da licitação apresentará planilha compatibilizando os preços dos itens com o lance vencedor.

**18.18.** Para efeito do saneamento a que se refere o subitem 18.16., a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e / ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, *fac-símile*, ou ,ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is). O Pregoeiro poderá promover quaisquer diligências necessárias à análise das propostas, da documentação, e declarações apresentadas, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação.

**18.19.** Constatado o atendimento das exigências habilitatórias previstas no EDITAL, a proponente será declarada vencedora.

**18.20.** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o PREGOEIRO examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

**18.21.** Sendo a proposta aceitável, o PREGOEIRO verificará as condições de habilitação da proponente,



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÁ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporá – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos **subitens antecedentes e a preferência prevista neste edital.**

**18.22.** Aberto o invólucro “DOCUMENTAÇÃO”, em havendo restrição quanto à regularidade fiscal no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, será ela declarada vencedora, ficando concedido um prazo de 05 (cinco) dias úteis para sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pelo PREGOEIRO, a contar da convocação para contratação.

**18.23.** A não regularização fiscal no prazo estabelecido no **subitem** 18.22, implicará decadência do direito à contratação, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no artigo 4º, inciso XXIII, da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

### 19. RECURSO ADMINISTRATIVO:

**19.1.** Por ocasião do final da sessão, após a declaração do vencedor pelo pregoeiro, a(s) proponente(s) que participou(aram) do PREGÃO ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) á sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de **recorrer.**

**19.2.** Havendo intenção de interposição de **recurso** contra qualquer etapa / fase / procedimento do PREGÃO, a proponente interessada deverá motivar a respeito, procedendo- se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

**19.3.** As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do RECORRENTE.

**19.4.** Após a **apresentação das** contrarrazões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o **PREGOEIRO** examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informados, à autoridade competente para decisão.

**19.5.** Os autos do PREGÃO permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no **subitem 9.1.** deste **EDITAL.**

**19.6.** O **recurso** terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### 20. ADJUDICAÇÃO:

**20.1.** A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo ao PREGOEIRO adjudicar o objeto do certame à proponente vencedora.

**20.2** Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados e **após a decisão do(s) mesmo(s), a autoridade competente** deve praticar o **ato de adjudicação** do objeto do certame à proponente vencedora.

### 21. HOMOLOGAÇÃO:

**21.1.** Compete à autoridade competente homologar o PREGÃO.

**21.2.** A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da proponente adjudicatária para assinar a Ata de Registro de Preços, respeitada a validade de sua proposta, bem como a retirada na Divisão de Licitações e Contratos, dos modelos de impressos.

### 22. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**22.1.** O resultado final do **PREGÃO** será publicado no Diário Oficial do Município.

### **23. CONTRATAÇÃO:**

**23.1.** O item objeto deste PREGÃO será registrado em Ata de Registro de Preços e contratado consoante às regras próprias do Sistema. Não sendo assinada a Ata de Registro de Preços, poderá o órgão licitante convocar a outra proponente classificada, ao preço do primeiro, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no art. 7º da Lei Federal nº 10.520/2002 e Decreto nº. 4.117/2006, observada a ampla defesa e o contraditório.

**23.2.** A proponente adjudicatária deverá comparecer para assinatura da Ata de Registro de Preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da convocação expedida pela Divisão de Licitações, sito à Rua Pedro Álvares Cabral, nº 2.677, Iporã-Pr.

**23.3.** A convocação referida pode ser formalizada por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento.

**23.4.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela LICITANTE. Não havendo decisão, a assinatura da Ata de Registro de Preços deverá ser formalizada até o 5º (quinto) dia útil, contado da data da convocação.

**23.5.** Para a assinatura da Ata de Registro de Preço, a LICITANTE poderá verificar, por meio da Internet, a regularidade com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) ou Situação de Regularidade do Empregador, Secretaria da Receita Federal e Procuradoria da Fazenda Nacional.

**23.6.** Também para assinatura da Ata de Registro de Preços e para o(s) contrato(s) dela decorrente ou para a retirada da(s) Nota(s) de Empenho), a proponente adjudicatária deverá indicar o representante legal ou procurador constituído para tanto, acompanhado dos documentos correspondentes.

**23.7.** A recusa injustificada de assinar a Ata de Registro de Preços ou os contratos ou aceitar / retirar o instrumento equivalentes dela decorrentes, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da proponente adjudicatária, sujeitando-a as sanções previstas no **item 28 e subitens.**

**23.8.** A Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano a contar de sua assinatura.

### **24. ENTREGA / RECEBIMENTO DO ITEM OBJETO DO PREGÃO:**

**24.1.** Os itens registrados objetos deste **PREGÃO** serão entregues ou retirados, em local indicado pela Secretaria de Controle à Licitação, Compras e Patrimônio, em perfeita condição de uso, nos exatos termos das contratações levadas a efeito durante a vigência da Ata, sem qualquer despesa adicional.

- a) A entrega dos produtos: Pneus Novos, Câmaras de Ar e Protetores, será realizada no prazo de até 02 (dois) dias úteis, após recebimento da Autorização de Compra.
- b) Os prazos de entrega dos serviços de recapagem de pneus será de:
  - 02 (dois) dias úteis, após recebimento da Autorização, para retirada dos pneus que serão recapados.
  - 04 (quatro) dias úteis, para a entrega dos pneus recapados, contados a partir de sua retirada pela contratada.

**24.2.** O item registrados objeto deste **PREGÃO** serão entregue e recebido **provisoriamente** no âmbito estabelecido neste Edital e Anexos, inclusive Ata de Registro de Preços, para efeito simultânea ou posterior verificação, conforme o caso, da compatibilidade com as especificações pactuadas, envolvendo a qualidade, quantidade, testes de aceite, perfeita adequação, resultando no **recebimento definitivo**, observado o prazo de até 05 (cinco) dias corridos de sua entrega.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**24.3.** Em caso de não aceitação do item objeto deste **PREGÃO**, fica a **CONTRATADA** obrigada a retirá-lo e a substituí-lo no prazo estipulado nas alíneas “a” e “b” do item 24.1, conforme o caso, contados da notificação a ser expedida pela **CONTRATANTE**, ou imediatamente constatada a não aceitação na entrega, sob pena de incidência nas sanções capituladas no **item 28** e **subitens** deste **EDITAL\***

**24.4.** Em caso de diferença de quantidade, fica a **CONTRATADA** obrigada a providenciar sua complementação em igual prazo da entrega, contados da notificação a ser expedida pela **CONTRATANTE**, ou imediatamente constatada a não aceitação na entrega, sob pena de incidência nas sanções capituladas no **item 28** e **subitens** deste **EDITAL**.

**24.5.** O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da proponente adjudicatária, nos termos das prescrições legais, podendo levar ao cancelamento da Ata de Registro de Preços, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, na própria Ata de Registro de Preços, bem como dos contratos dela decorrentes.

### **25. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

**25.1** O objeto desta licitação será fornecido de acordo com a necessidade de consumo da **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**, por conta da licitante vencedora, custo e risco a entrega e disponibilização do produto, sempre mediante a emissão de requisição e/ou ordem de compra, as despesas com transporte será de responsabilidade da licitante vencedora.

### **26 PAGAMENTO:**

**26.1O** pagamento será efetuado em(trinta) dia após a entrega, emissão da nota de empenho, mediante a apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas por via eletrônica pela contratante.

**26.2Se** o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

**26.3O** pagamento será efetuado por meio de depósito em conta bancária da Pessoa Jurídica vencedora ou outro procedimento a critério da Administração.

### **27 DISPENSA DE GARANTIA:**

**27.1**Não será exigida a prestação de garantia, para a contratação decorrente deste **PREGÃO**.

### **28 SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

**28.1**Ficará impedido de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ, ESTADO DO PARANÁ**, pelos prazos abaixo previstos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição:

**a)** não assinar a Ata de Registro de Preços ou as contratações dela decorrente (inclusive retirada da Nota de Empenho), sem motivo justo e aceito ou deixar de manter a proposta ou lance no prazo de validade: **Impedimento de contratar com a Administração por 02 (dois) anos;**

**b)** deixar de entregar documento de habilitação exigido para o certame: impedimento de contratar com a Administração por 03 (três) anos;

**c)** apresentar documentação falsa exigida para o certame, fraudar na execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal: impedimento de contratar com a Administração por 05 (cinco) anos;

**28.2A** aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei **nº. 8.666**, de **21/06/1993**, publicada no DOU de **22/06/1.993**, especialmente:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

- a) Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada contratação, por dia de atraso na entrega do produto ou não substituição caso estes não sejam recebidos, em caráter definitivo em razão de não atender a qualidade do produto;
- b) Multa de **10%** (dez por cento) do valor do contrato, caso haja vício de qualidade nos Produtos que não venha ser corrigido no prazo previsto, a contar da comunicação prevista na alínea anterior, salvo se neste período a **CONTRATADA** substituir o produto defeituoso por outro com as mesmas características.
- c) Multa de 15% sobre o valor do contrato caso não substitua ou repare os vícios de qualidade dos produtos nos prazos previstos no item 24.3, a contar da comunicação prevista na alínea “a”, ou haja atraso na entrega do produto por prazo superior ao estipulado nas alíneas “a” e “b” do item 24.1.

**28.3** Independentemente da aplicação das penalidades retro indicadas, a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará(ão) com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação, na hipótese da(s) proponente(s) classificada(s) não aceitar(em) a contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplente.

**28.4.** Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados o contraditório e a ampla defesa.

**28.5.** Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com a **PREFEITURA**, ou de declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

Obs. Qualquer penalização será precedida do devido processo legal, ampla defesa e contraditório.

A aplicação da penalidade capitulada no **subitem anterior** não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei n.º 8.666, de 21 / 6 / 1993, publicada no DOU. de 22/06/1.993.

## **29 DISPOSIÇÕES GERAIS:**

**29.1**As normas disciplinadoras deste PREGÃO serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança da Ata e dos futuros contratos delas decorrentes.

**29.2**Na contagem dos prazos estabelecidos neste PREGÃO, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

**29.3**Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato / fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste EDITAL, desde que não haja comunicação do PREGOEIRO em sentido contrário.

**29.4**A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

**29.5**O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do PREGÃO.

**29.6**A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do PREGÃO.

**29.7**A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste EDITAL e seus ANEXOS, inclusive quanto a não obrigatoriedade da promoção das contratações derivadas do sistema de Registro de Preços.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ** **ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

- 29.8A** proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do PREGÃO.
- 29.9A** proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor de cada contrato ou outro instrumento hábil derivado da Ata de Registro de Preços, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão reduzir o limite indicado.
- 29.10** A adjudicação do item objeto deste PREGÃO não implicará em direito à contratação.
- 29.11** Este Edital e seus Anexos, bem como a proposta da proponente adjudicatária, fará parte integrante da Ata de Registro de Preços, independentemente de transcrição.
- 29.12** Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pelo PREGOEIRO, com base na legislação estadual e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.
- 29.13** Será competente o foro da Comarca de Iporã, estado do Paraná, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste **PREGÃO**.

**Iporã-PR., 18 de agosto de 2017**

**CAIO VINICIUS SOLANA DIAS**  
**PREGOEIRO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### ANEXO I

#### QUANTITATIVOS ESTIMADOS E ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

ITEM	QTDADE	DESCRIÇÃO	UND.	V. UNT.	V. TOTAL
1	8	PNEU NOVO, 175/65R14	und	259,67	2.077,36
2	60	PNEU NOVO, 175/70 R13	und	202,33	12.139,80
3	4	PNEU NOVO, 185/65R14	und	275,67	1.102,68
4	30	PNEU NOVO, 185/70R14	und	299,00	8.970,00
5	10	PNEU NOVO, 205/70R15	und	511,00	5.110,00
6	50	PNEU NOVO, 205/75R16	und	629,50	31.475,00
7	6	PNEU NOVO, 245/70 R16	und	676,33	4.057,98
8	4	PNEU NOVO, 14.9-24 8 LONAS AGRICOLA	und	2.005,00	8.020,00
9	2	PNEU NOVO, 14.9-26 8 LONAS AGRICOLA	und	2.195,00	4.390,00
10	30	PNEU NOVO, 7.50-16 8 LONAS AGRICOLA	und	610,00	18.300,00
11	50	PNEU NOVO, 1000-20 16 LONAS LISO COMUM	und	1.131,33	56.566,50
12	12	PNEU NOVO, 1100R22 RADIAL LISO	und	1.681,25	20.175,00
13	10	PNEU NOVO, 1400-24 16 LONAS G2	und	2.730,00	27.300,00
14	4	PNEU NOVO, 12,5/80-18	und	1.548,33	6.193,32
15	16	PNEU NOVO, 17,5-25 16 LONAS L2	und	3.793,33	60.693,28
16	70	PNEU NOVO, 215.75R17,5 RADIAL LISO	und	892,25	62.457,50
17	40	PNEU NOVO, 275.80 R22.5 RADIAL LISO	und	1.462,50	58.500,00
18	10	PNEU NOVO, 900-20 14 LONAS LISO COMUM	und	963,33	9.633,30
19	4	PNEU NOVO 18.4-34, AGRICOLA	und	3.345,00	13.380,00
20	4	PNEU NOVO 18.4-30, AGRICOLA	und	2.944,33	11.777,32
21	2	PNEU NOVO 23.1-30, AGRICOLA	und	5.218,33	10.436,66
22	40	PNEU NOVO, 175-70-14	und	298,33	11.933,20
23	4	PNEU NOVO, 10x16.5 (BOB CAT)	und	942,50	3.770,00
24	4	PNEU NOVO, 185X65X15	und	391,67	1.566,68
25	4	PNEU NOVO, 195X55X15	und	319,67	1.278,68
26	12	PNEU NOVO, 295-80-R-22.5	und	1.584,00	19.008,00
27	4	CÂMARA DE AR NOVA, 1000X20	und	136,67	546,68
28	20	CÂMARA DE AR NOVA, 900X20	und	126,00	2.520,00
29	6	CÂMARA DE AR NOVA, 12.5X80X18	und	132,50	795,00
30	8	CÂMARA DE AR NOVA, 18.4.30	und	358,33	2.866,64
31	6	CÂMARA DE AR NOVA, 19.5X24	und	358,33	2.149,98
32	4	CÂMARA DE AR NOVA, 1100X22	und	149,00	596,00
33	24	CÂMARA DE AR NOVA, 1400X24	und	283,33	6.799,92
34	24	CÂMARA DE AR NOVA, 17,5X25	und	365,00	8.760,00



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

35	70	PROTETOR DE CÂMARA DE AR NOVO, ARO 20	und	55,00	3.850,00
36	24	PROTETOR DE CÂMARA DE AR NOVO, ARO 24	und	106,67	2.560,08
37	20	PROTETOR DE CÂMARA DE AR NOVO, ARO 16	und	48,33	966,60
38	24	PROTETOR DE CÂMARA DE AR NOVO, ARO 25	und	190,00	4.560,00
39	6	RESSOLAGEM PARA PNEUS 1100x22 RADIAL LISO A FRIO	und	955,00	5.730,00
40	20	RESSOLAGEM PARA PNEUS 275x80 R 22,5 RADIAL LISO A FRIO	und	912,00	18.240,00
41	15	RESSOLAGEM PARA PNEUS 900x20 LISO A FRIO	und	813,00	12.195,00
42	20	RESSOLAGEM PARA PNEUS 215x75-17,5 RADIAL LISO A FRIO	und	576,00	11.520,00
43	40	RESSOLAGEM PARA PNEUS 1000x20 CONVENCIONAL LISO A FRIO	und	866,00	34.640,00
44	20	RESSOLAGEM PARA PNEUS 1000x20 - BORRACHUDO/LAMEIRO A FRIO	und	903,50	18.070,00
45	10	RESSOLAGEM PARA PNEUS 900x20 - BORRACHUDO A FRIO	und	798,00	7.980,00
46	6	RESSOLAGEM PARA PNEUS 18X4X34 - AGRÍCOLA	und	3.429,00	20.574,00
47	6	RESSOLAGEM PARA PNEUS 18x4x30 - AGRÍCOLA	und	3.259,00	19.554,00
48	20	RESSOLAGEM PARA PNEUS 17,5x25 - L2 A FRIO PARA MAQUINAS	und	3.032,00	60.640,00
49	20	RESSOLAGEM PARA PNEUS 1400x24- G2 - RADIAL A FRIO PARA MAQUINAS	und	2.592,00	51.840,00
50	4	RESSOLAGEM PARA PNEUS 10-16.5 NHS PARA MAQUINAS	und	1.043,50	4.174,00
51	4	RESSOLAGEM PARA PNEUS 12.5X80X18 - AGRÍCOLA	und	1.344,50	5.378,00
52	2	RESSOLAGEM PARA PNEUS 14.9X84 - PARA ROLO	und	2.275,00	4.550,00
53	12	RESSOLAGEM PARA PNEUS 295x80-22,5 BORRACHUDO A FRIO	und	984,00	11.808,00
<b>TOTAL</b>					<b>794.176,16</b>

**PRAZO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** A entrega dos itens será feita mediante Autorização de Compras/Requisição, e o prazo para entrega dos produtos será de 02 (dois) dias úteis pela Detentora da Ata, em local indicado pela secretaria solicitante. O pagamento será efetuado 30 (trinta) dias após a entrega, emissão da nota de empenho, mediante a apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas por via eletrônica pela contratante.

- Preço máximo admitido na Proposta escrita





# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral n.º. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ N.º. 75.738.484/0001-70

### ANEXO II

**PREGÃO PRESENCIAL N.º.043/2017 – SRP**  
**PROCESSO N.º 075/2017**

### MODELO DE PROCURAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO

(\* Utilização facultativa)

Por este instrumento particular de Procuração, a (Razão Social da Empresa), com sede(endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.º e Inscrição Estadual sob n.º representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s) Sr(a), portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º nomeia(m) e constitui(em) seu bastante Procurador o(a)Sr(a) portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante (indicação do órgão licitante), **no que se referir ao PREGÃO PRESENCIAL N.º. I** com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do **PREGÃO**, inclusive apresentar **DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, os envelopes **PROPOSTA DE PREÇOS (A)** e **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B)** em nome da Outorgante, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, ou silenciar, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo **PREGOEIRO**, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

A presente Procuração é válida até o dia .....

Local e data.

Assinatura

**Recomendação: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade / competência do outorgante para constituir mandatário.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**ANEXO III**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º. 043/2017 – SRP**  
**PROCESSO N.º 075/2017**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Local e data

À Prefeitura Municipal de Iporã - Pr.

REF. PREGÃO PRESENCIAL N.º \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

**Sr. Pregoeiro.**

Pela presente, declaro(amos) que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520 / 2002, que a empresa (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o **PREGÃO PRESENCIAL N.º. /** cujo objeto é o registro de preços para aquisições futuras e parceladas de pneus, câmaras de ar, protetores e recapagem de pneus, conforme especificações e quantidades estimadas constantes do **ANEXO I.**

....., ....de ..... de.....

assinatura do representante legal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO ARTIGO 7º, INCISO XXXIII, DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

Pregão Presencial nº 043/2017-PMI  
Processo nº. 075/2017

A Empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº  
\_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal, o(a)sr(a) \_\_\_\_\_, portador  
(a) do documento de identidade RG nº \_\_\_\_\_, emitido pela SSP/\_\_\_\_\_, CPF nº  
\_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, para fins do disposto no inciso V  
do artigo 27 da Lei Federal nº 8.776 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854 de 27 de outubro de  
1999, que não emprega menor de 18(dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e que não  
emprega menor de 16(dezesseis). Ressalva, ainda, que emprega menor, a partir de 14(quatorze) anos, na  
condição de aprendiz.

\_\_\_\_\_ - PR, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017

\_\_\_\_\_  
Representante Legal da Empresa  
Nome Completo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**ANEXO V**

**TERMO DE CONCORDÂNCIA E DE SUBMISSÃO AO EDITAL,**

A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

Pregão Presencial nº. 043/2017-PMI  
Processo Nº. 075/2017

A Empresa: \_\_\_\_\_,  
inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu  
representante legal, o (a) sr(a) \_\_\_\_\_,

portador (a) do documento de identidade RG nº \_\_\_\_\_, emitida pelo  
SSP/\_\_\_\_\_, e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins de participação no  
processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que concordamos e se submetemos a todos os termos,  
normas e especificações pertinentes ao Edital, bem como, às leis, decretos, portarias e resoluções cujas  
normas incidam sobre a presente licitação. Declaramos ainda, que nos preços cotados já estão incluídas  
eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sócias, obrigações trabalhistas,  
previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras  
quaisquer que incidam sobre o fornecimento.

\_\_\_\_\_ - PR, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal da Empresa  
Nome Completo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE IMPEDIMENTO DE LICITAR OU CONTRATAR COM  
A ADMINISTRAÇÃO**

A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

Pregão Presencial nº 043/2017-PMI  
Processo nº. 075/2017

A Empresa: \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o (a) sr(a) \_\_\_\_\_, portador (a) do documento de identidade RG nº \_\_\_\_\_, emitida pelo SSP/\_\_\_\_\_, e CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_ - PR, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Representante Legal da Empresa  
Nome Completo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

**Pregão Presencial nº 043/2017-PMI**  
**Processo nº. 075/2017**

A empresa (razão social), com sede na (endereço completo), inscrita no C.N.P.J./M.F. nº \_\_\_\_\_, representada pelo(a) sr.(a) (representante legal da empresa), no cargo de (...), portador (a) do R.G. nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório, que a empresa \_\_\_\_\_ (denominação da pessoa jurídica), CNPJ Nº. \_\_\_\_\_ é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar Nº 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declaro conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento licitatório do Pregão Presencial nº 043/2017, realizado pelo Município de Iporã-Pr.

\_\_\_\_\_  
Assinatura  
Representante Legal da Empresa



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

### ANEXO VIII MINUTA

#### ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° \_\_\_\_/\_\_\_\_ PREGÃO PRESENCIAL N°. \_\_\_\_/2017 – SRP PROCESSO N° 075/2017

Aos \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de \_\_\_\_, autorizado pelo ato de folhas ( \_\_\_\_\_ ) do processo de PREGÃO PRESENCIAL n°. \_\_\_\_/\_\_\_\_ foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º. da Lei Federal n°. 8.666/93 e suas alterações que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o ÓRGÃO GERENCIADOR e o DETENTOR DA ATA:

I. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata:

.....  
, CNPJ/MF n° .....representado pelo seu ....., Sr ....., (qualificação), à saber:....., CPF n°.: .....

1.1. Descrição dos itens:

<u>ITEM</u>	<u>QUANTIDADE ESTIMADA</u> <u>12</u> <u>meses</u>	<u>UNID.</u> <u>( )</u>	<u>DISCRIMINAÇÃO</u>	<u>PREÇO UNITÁRIO</u>	<u>PREÇO TOTAL</u> <u>12</u> <u>MESES</u>
<u>001</u>	=			=	=

1.1 Faz parte do Rol de encargos da detentora da Ata, por sua conta, custo e risco a entrega dos produtos no local indicado pela secretaria solicitante, as despesas será de responsabilidade da detentora da Ata.

1.1.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano a contar de sua assinatura. \*

1.2. O ÓRGÃO GERENCIADOR efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da autorização de compras ou nota de empenho por onde correrá a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive fac-simile, na forma descrita no Edital de PREGÃO N°.043/2017.

1.3. O prazo para entrega do respectivo item será o estabelecido no ANEXO I - OBJETO DO PREGÃO, inclusive nas condições lá estabelecidas, pelo DETENTOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de cada pedido de fornecimento representado pela correspondente NOTA DE EMPENHO, no endereço e horário constante do ANEXO I.

1.4. Os valores devidos pela Prefeitura serão pagos 30 (trinta) dia após a entrega, emissão da nota de empenho, mediante a apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas por via eletrônica pela contratante.

1.5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

1.6. Os produtos fornecidos serão recebidos provisoriamente; o recebimento definitivo será feito após a verificação das especificações, qualidade e quantidade, e conseqüentemente aceitação, no prazo de 05 (cinco) dias a contar do recebimento provisório, ou imediatamente quando for o caso. No caso de adulteração, deverão nessas circunstâncias e prazos serem substituídos, sem prejuízo do eventual cancelamento da Ata e demais sanções aplicáveis.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

## ESTADO DO PARANÁ

Rua Pedro Álvares Cabral n°. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

**1.7.** As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária, a seguir discriminadas, constante da Nota de Empenho específica: 3.3.90.30.00.0000 e 3.3.90.39.00.0000.

**1.8.** Esta Ata de Registro de Preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o Detentor da Ata, podendo, inclusive, firmar para um o mais item registrado, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15 da Lei Federal n°. 8666/93 e suas alterações.

**1.9.** O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções, sem prejuízo das previstas no item 28 do Edital de **PREGÃO PRESENCIAL N°.043/2017**, que desta Ata faz parte integrante:

**1.10.** Multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) do valor de cada contratação, por dia de atraso na entrega do produto ou não substituição caso estes não sejam recebidos, em caráter definitivo em razão de não atender a qualidade do produto;

**1.11.** Multa de **10%** (dez por cento) do valor do contrato, caso haja vícios de qualidade nos Produtos que não venha ser corrigido no prazo previsto, a contar da comunicação prevista na alínea anterior, salvo se neste período a **CONTRATADA** substituir o produto defeituoso por outro com as mesmas características.

**1.12.** Multa de 15% sobre o valor do contrato caso não substitua ou repare os vícios de qualidade dos produtos nos prazos previstos no item 24.3, a contar da comunicação prevista na alínea “a”, ou haja atraso na entrega do produto por prazo superior ao estipulado nas alíneas “a” e “b” do item 24.1.

**1.10.** O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal n°.8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.

**1.11. O DETENTOR DA ATA** deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de **PREGÃO N°.043/2017**.

**1.12.** Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se lhe todos os seus dispositivos, o edital de **PREGÃO N°.043/2017** a Nota de Empenho (**ANEXO X**) com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar os presentes disposições.

**1.13.** As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Iporã - PR, esgotadas as vias administrativas.

**1.14.** Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Senhor Roberto da Silva, Prefeito Municipal de Iporã, e pelo Sr \_\_\_\_\_, qualificado preambularmente, representando a detentora e testemunhas.

\_\_\_\_\_  
**Prefeito Municipal**

Empresa:  
**Sr.**  
**Detentora da Ata**

**Testemunhas**

**NOME:**  
**RG:**

**NOME:**  
**RG:**







**PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ**  
**ESTADO DO PARANÁ**

Rua Pedro Álvares Cabral nº. 2.677 – CEP 87560-000 – fone 44-3652-8100 – Iporã – PR  
CNPJ Nº. 75.738.484/0001-70

Acima Processada  
DIRETOR DE FINANÇAS

Acima Processada  
ASSINATURA CREDOR

Cheque Certifico Haver Pago a Importância Acima Banco -----Mencionada

TESOUREIRO

Recursos: