



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026

CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO (PSS)  
EDITAL Nº 007/2026 (INTEGRANTE DO PSS 001/2026)

**SÚMULA:** DISPÕE SOBRE O REGULAMENTO GERAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS), **EXCLUSIVAMENTE PARA SUPRIR SITUAÇÕES DE CONTRATAÇÕES TEMPORÁRIAS.**

A Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS), designada pelo Decreto nº. 080/2026 de 29/04/2026, **TORNA PÚBLICO** que estarão abertas as inscrições para Processo Seletivo Simplificado (PSS) para contratação de pessoal por tempo determinado, que se regerá pelas seguintes regras:

**1 – DO PRAZO E JUSTIFICATIVA DO PSS**

1.1. O Processo Seletivo Simplificado será regido pelas regras estabelecidas no presente Edital, destinado a selecionar candidatos para contratação por tempo determinado, com vistas a:

Fundamento	Descrição
Art. 3º do Decreto 125/2021	Suprir vacância até realização do concurso
Art. 3º do Decreto 125/2021	Suprir vacância Para Atendimento de Convênio com o Ministério da Agricultura e Pecuária - MAPA

1.2. O prazo de contratação será de 12 meses.

1.2.1. Permanecendo a necessidade que gerou a contratação na forma da presente Lei, os prazos estabelecidos neste artigo poderão ser prorrogados, admitindo-se inclusive a recontração, desde que não ultrapasse o limite máximo de 2 (dois) anos.

1.2.2. As prorrogações devem ser formalizadas em termo aditivo ao contrato inicial desde que plenamente demonstrada a necessidade de prorrogação da contratação nos termos deste Decreto.

**2 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

2.1. O presente Processo Seletivo Simplificado será realizado, obedecendo o seguinte cronograma de realização:

Descrição do ato	Prazo
Publicação do Edital	30/04/2026
Recurso contra disposições do Edital	Até 05/05/2026
Inscrições e entrega dos Títulos e documentos comprobatórios	De 08/05/2026 a 14/05/2026
Homologação das Inscrições e resultado provisório	20/05/2026
Recurso resultado provisório	21/05/2026 a 22/05/2026
Convocação para Entrevista	26/05/2026



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

Entrevista	28/05/2026 e 29/05/2026
Resultado final	03/06/2026

2.2. Mediante imperiosa necessidade, os prazos dispostos neste item poderão ser alterados através de Avisos devidamente publicados no mesmo Órgão Oficial de publicação divulgado no cronograma de execução.

### 3 – DAS INSCRIÇÕES

3.1. Para realizar a inscrição no presente Processo Seletivo Simplificado, o Candidato deverá:

- Preencher corretamente a Ficha de Inscrição;
- Apresentar cópia de documento pessoal com foto;
- Apresentar cópia dos documentos para contagem de pontos Títulos (quando houver), Experiência e Comprovação de residência.

3.1.1. Não serão aceitos documentos ilegíveis, não preenchidos com todos os dados solicitados na ficha de inscrição e encaminhados em tamanho extremamente reduzido que impeça a correta compreensão de seu conteúdo.

3.2. As inscrições e entrega dos Títulos (quando houver), Experiência e Comprovação de residência serão recebidas exclusivamente através do e-mail [pss@ipora.pr.gov.br](mailto:pss@ipora.pr.gov.br).

3.3. Não haverá taxa de inscrição para o presente PSS.

3.4. Cada candidato poderá efetuar inscrição para apenas 01 (um) cargo no Processo Seletivo Simplificado.

### 4 – DO CARGO

O Processo Seletivo Simplificado destina-se a selecionar candidatos para preenchimento de contrato de trabalho **por tempo determinado**, conforme segue:

<b>CARGO 01</b>	Auxiliar de Apoio a Infância
<b>VAGAS</b>	CR
<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>	40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>	R\$ 2.027,03 (dois mil e vinte e sete reais e três centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>	Executa, com orientação da professora e/ou da supervisão pedagógica, as propostas educativas para a idade dos alunos atendidos, auxiliando e dando apoio às atividades escolares sempre que necessário. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1662/2019.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>	Certificado de conclusão do ensino médio fornecido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação e Cultura – MEC.
<b>CARGO 02</b>	Auxiliar de Serviços Gerais Masculino
<b>VAGAS</b>	CR



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

<b>CARGA SEMANAL</b>	<b>HORÁRIA</b>	40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 1.621,00 (hum mil e seiscientos e vinte e um reais)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Realiza trabalhos de limpeza em geral a fim de manter as condições de higiene e conservação do local de trabalho, bem como exerce funções de conservação e manutenção dos prédios assegurando o asseio, o cumprimento do regulamento e a segurança. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1159/2011.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>		Ensino Fundamental (séries iniciais).
<b>CARGO 03</b>		Médico Veterinário
<b>VAGAS</b>		CR
<b>CARGA SEMANAL</b>	<b>HORÁRIA</b>	40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 5.748,23 (cinco mil e setecentos e quarenta e oito reais e vinte e três centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Planeja, organiza, supervisiona e executa programas de defesa sanitária, proteção, aprimoramento e desenvolvimento da pecuária, realizando estudos e pesquisas, aplicando medicamentos, dando consultas, fazendo relatórios, exercendo fiscalização e empregando outros métodos, para assegurar a sanidade do rebanho, a produção racional e econômica de alimentos e a saúde da comunidade.
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>		Curso superior completo em Medicina Veterinária, devidamente inscrito no C.R.M.V
<b>CARGO 04</b>		Motorista Emergencial
<b>VAGAS</b>		CR
<b>CARGA SEMANAL</b>	<b>HORÁRIA</b>	40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 2.013,84 (dois mil e treze reais e oitenta e quatro centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Executar sob orientação, os serviços relativos à condução de ambulância, percorrendo itinerários estabelecidos, segundo as normas de trânsito, transportando pacientes aos hospitais e às unidades de Saúde dentro e fora do Município, atentando para os horários a serem cumpridos e a segurança dos transportados; (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1199/2012.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>		- Ensino Fundamental 1º grau completo; - Carteira Nacional de Habilitação Categoria D;  - Habilitação profissional específica como motorista de veículos de transporte de emergência e coletivo, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito);
<b>CARGO 05</b>		Motorista Caminhão/Ônibus
<b>VAGAS</b>		CR
<b>CARGA SEMANAL</b>	<b>HORÁRIA</b>	40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 1.623,36 (hum mil e seiscientos e vinte e três reais e trinta e seis



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

		centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Conduz veículos automotores como caminhões, caminhonetes, carretas, ônibus e outros automóveis, manipulando os comandos de marcha e direção, conduzindo o veículo no trajeto ou itinerário previsto, de acordo com as regras de trânsito, para o transporte de cargas, Servidores e/ou estudantes. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1159/2011.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>		Ensino Fundamental a nível de séries iniciais, CNH "D"
<b>CARGO 06</b>		Professor
<b>VAGAS</b>		CR
<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>		20 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 2.565,31 (dois mil e quinhentos e sessenta e cinco reais e trinta e um centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Participar na elaboração do Projeto Político-Pedagógico da instituição educacional; Elaborar e cumprir plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da instituição educacional; Zelar pela aprendizagem das crianças; Estabelecer e implementar estratégias de recuperação para as crianças de menor rendimento; Ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidas; Participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; Colaborar com as atividades de articulação da instituição educacional com as famílias e a comunidade; Divulgar as experiências educacionais realizadas; Incumbir-se das demais tarefas indispensáveis ao atingimento dos fins educacionais da instituição educacional e ao processo de ensino-aprendizagem. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1048/2009.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>		Em nível médio, na modalidade normal; ou em nível superior, em curso de graduação em pedagogia com habilitação ao magistério da educação infantil e/ou anos iniciais do ensino fundamental; ou em curso normal superior.
<b>CARGO 07</b>		Professor de Educação Infantil
<b>VAGAS</b>		CR
<b>CARGA HORÁRIA SEMANAL</b>		40 horas semanais
<b>REMUNERAÇÃO MENSAL</b>		R\$ 5.130,63 (cinco mil e cento e trinta reais e sessenta e três centavos)
<b>ATRIBUIÇÕES</b>		Atuar em atividades de educação infantil, atendendo, no que lhe compete, a criança de 0 (zero) a 5 (cinco) anos; Participar na elaboração da proposta pedagógica da instituição educacional; Planejar e operacionalizar o processo ensino-aprendizagem de acordo com a proposta pedagógica da instituição educacional; Executar atividades baseadas no conhecimento científico acerca do desenvolvimento integral da criança, consignadas na proposta político-pedagógica; Organizar tempos e espaços que privilegiem o brincar como forma de expressão, pensamento e interação; Desenvolver atividades objetivando o cuidar e o educar como eixo



PREFEITURA DE

# IPORÃ

IPORÃ PRA FRENTE!

		norteador do desenvolvimento infantil; Assegurar que a criança matriculada na educação infantil tenha suas necessidades básicas de higiene, alimentação e repouso atendidas de forma adequada; Propiciar situações em que a criança possa construir sua autonomia; Implementar atividades que valorizem a diversidade sociocultural da comunidade atendida e ampliar o acesso aos bens socioculturais e artísticos disponíveis; Executar suas atividades pautando-se no respeito à dignidade, aos direitos e às especificidades da criança de até 5 (cinco) anos, em suas diferenças individuais, sociais, econômicas, culturais, étnicas, religiosas, sem discriminação alguma; Colaborar e participar de atividades que envolvam a comunidade; Colaborar no envolvimento dos pais ou de quem os substitua no processo de desenvolvimento infantil; Interagir com demais profissionais da instituição educacional na qual atua, para construção coletiva do Projeto Político-Pedagógico; Participar de atividades de qualificação proporcionadas pela Administração Municipal; Refletir e avaliar sua prática profissional, buscando aperfeiçoá-la; Incumbir-se das demais tarefas indispensáveis ao atingimento dos fins educacionais da instituição educacional e ao processo de ensino-aprendizagem. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1048/2009.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	PARA	Em nível médio, na modalidade normal; ou em nível superior, em curso de graduação em pedagogia com habilitação ao magistério da educação infantil; ou em curso normal superior.
CARGO 08		Servente de Serviços Gerais Feminino
VAGAS		CR
CARGA SEMANAL	HORÁRIA	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL		R\$ 1.621,00 (hum mil e seiscentos e vinte e um reais)
ATRIBUIÇÕES		Realiza trabalhos de limpeza em geral para manter as condições de higiene e conservação do local de trabalho, prepara lanche e refeições. Exerce funções de conservação e manutenção dos prédios assegurando o asseio, o cumprimento do regulamento e a segurança. (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1159/2011.)
REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO	PARA	Ensino Fundamental.
CARGO 09		Técnico em Enfermagem
VAGAS		CR
CARGA SEMANAL	HORÁRIA	40 horas semanais
REMUNERAÇÃO MENSAL		R\$ 1.938,82 (hum mil e novecentos e trinta e oito reais e oitenta e dois centavos) *O valor inicial será complementado até o piso da respectiva categoria profissional, nos termos da Lei Federal nº 14.434/2022 e enquanto a União promover os repasses, conforme previsão do Art. 198, § § 14 e 15 da Constituição Federal de 1988.
ATRIBUIÇÕES		Presta atendimento à comunidade, na execução e avaliação dos programas de saúde pública, atuando nos atendimentos básicos a



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

	nível de previsão e assistência. As atividades deverão ser exercidas sobre supervisão, orientação e direção do Enfermeiro; (descrição detalhada conforme a Lei Municipal nº 1159/2011.)
<b>REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO</b>	Ensino médio e curso específico de técnico de enfermagem e registro no COREN.

## 5 – DA HABILITAÇÃO, EXPERIÊNCIA, COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA E ENTREVISTA

5.1. Acrescentar-se-á em favor do candidato, a seguinte pontuação, considerando os critérios de habilitação, experiência no cargo ou na área respectiva e entrevista:

5.1.1 Para os cargos de Nível Superior a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	NÍVEL	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Habilitação	Pós-graduação na área específica do cargo (por título)	<b>04 por título</b>	<b>20</b>
	Mestrado na área específica do cargo (por título)	<b>05 por título</b>	
	doutorado na área específica do cargo (por título)	<b>10 por título</b>	
	Curso ligados à área de atuação, com carga horária igual ou superior a 08 horas, com data de expedição nos últimos 5 anos.	<b>02 (por título, limitado a 10 pontos)</b>	
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	<b>10 por ano</b>	<b>20</b>
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital. (emitida nos últimos 03 meses antes da publicação do edital)		<b>20</b>
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		<b>40</b>
<b>TOTAL DE PONTOS</b>			<b>100</b>



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

5.1.2 Para os cargos de Nível Médio/Técnico a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	NÍVEL	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Habilitação	Curso ligados à área de atuação, com carga horária igual ou superior a 08 horas, com data de expedição nos últimos 5 anos.	<b>04 por título</b>	<b>20</b>
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	<b>10 por ano</b>	<b>20</b>
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital (emitida nos últimos 03 meses antes da publicação do edital)		<b>20</b>
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		<b>40</b>
<b>TOTAL DE PONTOS</b>			<b>100</b>

5.1.3 Para os cargos de Nível Fundamental a pontuação será conforme a tabela a seguir:

CRITÉRIO	NÍVEL	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
Experiência (tempo de serviço)	Experiência na área específica do cargo (por ano).	<b>15 por ano</b>	<b>30</b>
Comprovação de Residência	Comprovação de residência fixa no município antes da publicação do edital (emitida nos últimos 03 meses antes da publicação do edital)		<b>30</b>
Entrevista	Entrevista pessoal para classificar candidatos para atuação em instituições públicas. Avaliar a situação funcional do candidato		<b>40</b>
<b>TOTAL DE PONTOS</b>			<b>100</b>



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

5.2. A pontuação mínima para classificação e realizar a entrevista será 20 (vinte) pontos.

5.3. Os títulos para comprovação da Habilitação, Comprovação de residência e Experiência deverão ser apresentados em duas etapas, a primeira etapa será o envio da cópia dos Títulos pelo e-mail conforme item 3.2 e a segunda etapa será a entrega dos títulos presencialmente ao candidato aprovado e convocado. Na segunda etapa os títulos deverão ser apresentados em duas vias (cópias), uma delas autenticada em cartório. A via não autenticada será devolvida ao Candidato com o protocolo de recebimento, após conferir que é idêntico ao título autenticado, que ficará em poder dos Servidores.

5.4. Para comprovação dos critérios de experiência, serão aceitos os seguintes documentos:

- 1 - Cópia autenticada da carteira de trabalho;
- 2 - Cópia do Contrato de trabalho, devidamente formalizado;
- 3 - Cópia do ato de nomeação em cargo público;
- 4 - Comprovação de trabalho autônomo, através de alvará de licença ou inscrição como microempreendedor ou Empreendedor Individual (quando a atividade permitir).

5.5. Para comprovação dos critérios de comprovação de residência, serão aceitos os seguintes documentos:

- 1 - **Contas de consumo:** Contas de água, luz, gás, telefone fixo ou celular, e internet em seu nome, emitidas em seu endereço residencial.
- 2 - **Contratos de aluguel:** Contratos de locação em seu nome, com firma reconhecida e comprovando o endereço residencial.
- 3 - **Declaração de Imposto de Renda:** Declaração do último exercício, com o endereço residencial.
- 4 - **Extratos bancários:** Extratos bancários recentes que comprovem o endereço residencial.

5.6 - Para fins de comprovação de tempo de serviço, a fração igual ou superior à 06 (seis) meses será considerado ano completo.

5.7 - Para fins de comprovação de residência, será aceito documentos comprobatórios emitidos nos últimos 03 meses anteriores a data da publicação do edital.

5.8 - Não serão considerados como Títulos outros documentos apresentados, que não os expressamente descritos neste Edital.

---

## 6 - DA AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO



PREFEITURA DE  
**IPORÁ**  
IPORÁ PRA FRENTE!

6.1. A avaliação será realizada pela Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS) considerando:

- a) **A contagem dos títulos, Comprovação de residência, Experiência e Entrevista;**
- b) havendo empate, aplicando-se os critérios de desempate, previsto neste edital.

6.2. Os candidatos habilitados serão classificados em ordem decrescente da nota final obtida através do total de pontos em cada critério.

6.3. Serão considerados aprovados, os candidatos que na somatória da Habilitação (quando houver), experiência, comprovação de residência e Entrevista, obtiverem nota igual ou superior a 50,0 (cinquenta pontos).

6.4. Estará Desclassificado o candidato que estiver ausente em alguma das fases do Processo Seletivo Simplificado.

## **7 – DOS CRITÉRIO DE DESEMPATE**

7.1 - Na hipótese de igualdade no total de pontos entre os aprovados, o desempate de notas processar-se-á com os seguintes critérios:

- a) Para os cargos existentes neste edital, em que houver candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, em conformidade com o art. 27, parágrafo único, da Lei 10741/2003 - Estatuto do Idoso, será utilizado o critério da maior idade.
- b) Para os casos previstos na Lei 11.689, de 9 de junho de 2008, será assegurada a preferência em igualdade de condições em processo seletivo simplificado, desde que jurados, devidamente comprovado.
- c) Após a aplicação dos critérios acima, se ainda persistir o empate, terá preferência o candidato que tiver, sucessivamente:
  - c.1. maior nota no critério entrevista;
  - c.2. Maior nota no critério comprovação de residência;
  - c.3 maior nota no critério habilitação (quando houver);
  - c.4. maior nota no critério experiência;
  - c.5. maior idade;
  - c.6. sorteio;

## **8 – DA CONTRATAÇÃO**

8.1. Os candidatos serão convocados através de Edital, por ordem de classificação, para efetivação da contratação, ocasião em que poderá, de acordo com cada caso, ser exigido documentos que comprove:

- a) Ter nacionalidade brasileira ou ser naturalizado;
- b) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos, na data da contratação;
- c) Estar em dia com as obrigações eleitorais e com as obrigações militares, neste último caso para os candidatos do sexo masculino, na data da contratação;



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
IPORÃ PRA FRENTE!

- d) Ter disponibilidade de horário para exercer suas atividades;
- e) Declaração que não possui antecedentes criminais, até a data da contratação;
- f) Ter aptidão física e mental para a realização da função, através de exame de admissibilidade;
- g) Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade por prática de atos desabonadores;
- h) Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas no presente Edital.
- i) Atestado de Saúde, considerando-o apto para o exercício da função, expedido por médico designado pelo Município;

8.2 - Será admitido a apresentação de declarações do próprio candidato para as condições previstas nas alíneas 'd', 'e' e 'g' do item anterior.

8.3 - O Candidato convocado que não comparecer no prazo que será estipulado no edital de convocação para a contratação ou não apresentar toda a documentação solicitada será desclassificado do certame.

## **09 – DOS RECURSOS, IMPUGNAÇÃO E PEDIDOS DE INFORMAÇÃO**

9.1 - O candidato poderá, através de petição escrita, protocolada na forma do item 03 deste edital:

- a) Impugnar o presente edital;
- b) apresentar recurso em relação a homologação das inscrições e classificação;
- c) pedir informação de seu interesse, a qualquer momento.

9.2. Somente serão aceitas as impugnações e os recursos formulados por escrito devidamente justificados e fundamentados.

9.3. Recursos ou pedidos de revisões fora do prazo serão desconsiderados.

9.4. O resultado do julgamento dos recursos será publicado em extrato.

## **10. DA RESERVA ESPECIAL**

10.1 - Havendo contratações em número superior ao previsto neste Edital, especificamente, em número igual ou superior a 20 (vinte) Candidatos em cada Cargo, será assegurado, nas vagas abertas para o respectivo cargo, 5% (cinco por cento) das vagas como reserva especial para os Candidatos portadores de deficiência física, ressalvado os demais requisitos deste Edital, que se aplica em igualdade de condição aos portadores deste benefício.

**10.1.1 – A reserva de vagas segue a especificidade de que a 5ª vaga, e a cada novo conjunto de 20 vagas (21ª, 41ª, 61ª, etc.), é destinada a candidatos PcD.**

10.2 - Antes da nomeação, o Candidato portador de deficiência física será submetido a perícia médica, para verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atividades do cargo.



PREFEITURA DE  
**IPORÃ**  
**IPORÃ PRA FRENTE!**

10.3 - A perícia médica será realizada pela Junta Médica oficial do Município ou Médico do Trabalho, devendo o laudo ser emitido no prazo de até 05 dias úteis, contados da data do respectivo exame.

10.4 - Caso a Junta Médica ou Médico do Trabalho conclua pela inaptidão do candidato, será constituída de ofício, no prazo de até 30 dias, equipe médica para nova perícia, da qual participará um médico especialista na deficiência de que é portador o candidato e um Médico indicado pelo candidato.

10.5 - A equipe médica deverá apresentar conclusão da avaliação no prazo de 05 dias úteis contados da realização do exame.

## **11 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

11.1 - Aplica-se ao pessoal contratado nos termos deste Edital, os direitos e deveres previstos no Estatuto dos Servidores públicos Municipal.


11.2 - O pessoal contratado nos termos deste Edital fica vinculado obrigatoriamente ao Regime Geral de Previdência Social, cujas contribuições devem ser recolhidas durante a vigência da contratação.

11.3 - Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial de Processo Seletivo Simplificado (CEPS).

11.4 - Todos os avisos referentes ao presente Edital serão publicados oficialmente no Diário Oficial eletrônico do Município, disponível em <https://ipora.pr.gov.br/index.php?mod=46>.

11.5 - O prazo de validade do presente Edital esgotar-se-á em 01 (um) ano, a contar da data de publicação do ato de homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado, podendo vir a ser prorrogado uma única vez, por igual período<sup>1</sup>

Iporã, 30 de Abril de 2026.

  
**SIMONE FERREIRA DE OLIVEIRA**  
Presidente da CEPS

---

<sup>1</sup> Prazo de vigência do PSS não se confunde com o prazo do contrato.