

MUNICÍPIO DE IPORÃ – PARANÁ

MANUAL DO PLANO PLURIANUAL (PPA)

APRESENTAÇÃO

Este guia foi elaborado para apoiar as equipes técnicas da Prefeitura de Iporã-PR no monitoramento do Plano Plurianual (PPA). Nosso objetivo aqui é fortalecer o ciclo de planejamento, gerando informações úteis, acessíveis e que realmente contribuam para uma gestão pública mais eficaz, transparente e responsável.

O monitoramento do PPA não pode ser algo meramente burocrático — ele deve ser parte ativa do processo de gestão, oferecendo subsídios concretos para tomada de decisões, correções de rumo e melhoria contínua da atuação pública.

BASE LEGAL E NORMATIVA

O acompanhamento do PPA é respaldado por diversas normas e dispositivos legais que orientam não apenas sua obrigatoriedade, mas também sua qualidade técnica:

- **Art. 165 da Constituição Federal**
- **Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal)**
- **Lei nº 4.320/1964**
- **Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP)**
- **Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP)**

No contexto estadual, destacam-se ainda:

- **Instrução Normativa nº 132/2023 – TCE/PR**
- **Parecer Prévio nº 76/2021 – TCE/PR**
- **Manual de Planejamento Público – TCE/PR (2020)**

Esses referenciais orientam a adoção de metas mensuráveis, indicadores confiáveis e práticas contínuas de avaliação dos resultados pactuados no planejamento público municipal.

OBJETIVOS DO MONITORAMENTO DO PPA

O monitoramento serve, de forma direta, para responder às seguintes questões:

- As metas pactuadas estão sendo cumpridas?
- Há desvios ou obstáculos que comprometem a execução dos programas?
- As ações realizadas estão gerando os impactos sociais planejados?
- Os gestores estão tendo acesso a informações confiáveis para decidir?

A resposta a essas perguntas permite direcionar ajustes a tempo, otimizar recursos públicos, reforçar a transparência e fortalecer a confiança da população nos compromissos assumidos pelo governo municipal.

ETAPAS DE MONITORAMENTO

1. Levantamento e Sistematização de Dados

A etapa inicial consiste na coleta de dados referentes à execução física e financeira dos programas, segundo os seguintes passos:

- Identificação dos **indicadores de desempenho** relacionados a cada programa e ação.
- Solicitação de dados aos órgãos responsáveis pela execução.
- Uso de sistemas municipais ou estaduais para **registro, atualização e rastreamento** dos dados.

2. Interpretação dos Resultados

Com os dados em mãos, parte-se para a fase de análise crítica:

- Verificar **o que estava previsto** e **o que foi de fato entregue**.
- Localizar **gargalos operacionais, técnicos ou financeiros**.
- Avaliar se os resultados alcançaram **impacto social efetivo** conforme o prometido.

3. Organização das Informações e Comunicação Interna

Nesta fase, as informações são organizadas de forma clara e objetiva, gerando documentos e quadros de apoio:

- Consolidação dos dados em **relatórios sintéticos e analíticos**.
- Apresentação dos resultados para secretarias, coordenações e órgãos de controle interno.

4. Relatórios para a Gestão e para a Sociedade

Aqui, os dados ganham forma de **relatórios técnicos para apoio à gestão e peças de divulgação pública**, como exige a Lei de Responsabilidade Fiscal:

- Relatórios periódicos, preferencialmente semestrais ou quadrimestrais.
- Comunicação simplificada para o cidadão no **portal da transparência**.
- Apresentações em **audiências públicas** conforme LRF, Art. 9º, §4º.

5. Reavaliação de Metas e Encaminhamento de Ajustes

Acompanhado o desempenho, chega-se à etapa de decisões práticas:

- Definir **ações corretivas** quando necessário.

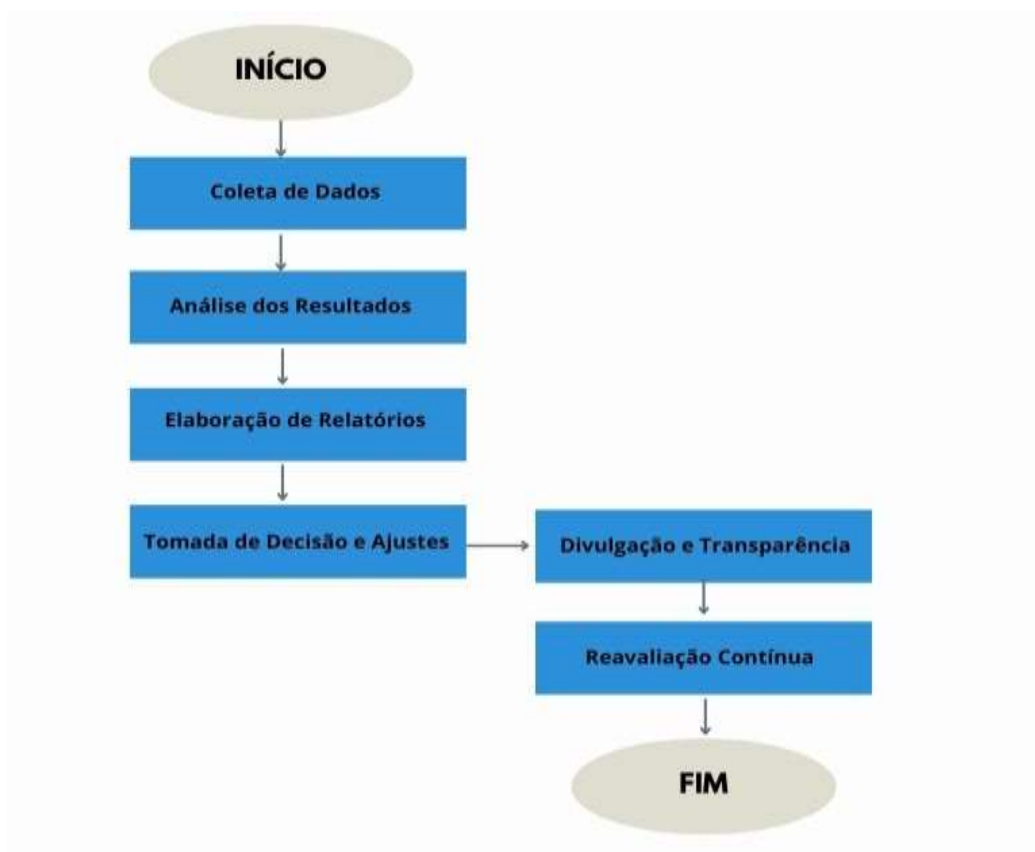
- Propor **revisão técnica das metas**, readequação de indicadores ou redirecionamento de recursos.
- Encaminhar proposições à Câmara Municipal, caso sejam necessárias alterações no PPA.

6. Divulgação, Controle Social e Aprendizado

Mais do que cumprir protocolo, abrir informações para a população transforma o monitoramento em uma ferramenta de **educação cidadã e prestação de contas**:

- Publicações periódicas no site institucional.
- Uso de redes sociais para prestar contas de forma acessível.
- Estímulo à participação de conselhos municipais, ouvidoria, associações locais.

VISUAL DO PROCESSO – MONITORAMENTO DO PPA



fluxograma deve representar as etapas organizadas acima, conectando os pontos de forma visual e intuitiva, facilitando o entendimento do processo completo de monitoramento.

NOTAS FINAIS

Manter um processo ativo e eficiente de monitoramento do PPA significa não apenas "seguir o plano", mas criar espaço real para aprender, ajustar e melhorar continuamente os serviços públicos.

Ao acompanhar as ações pactuadas com regularidade e qualidade, o município de Iporã-PR fortalece duas marcas fundamentais da boa gestão: **compromisso com a realidade e respeito ao dinheiro público.**

Toda melhoria começa pela coragem de revisitar aquilo que foi planejado e verificar se realmente está funcionando. E é isso que o monitoramento do PPA nos possibilita fazer, com estratégia, evidência e participação.